

Dezbătut în CP din 25.09.2024

Aprobat în CA din 17.10.2024

RAPORTUL PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

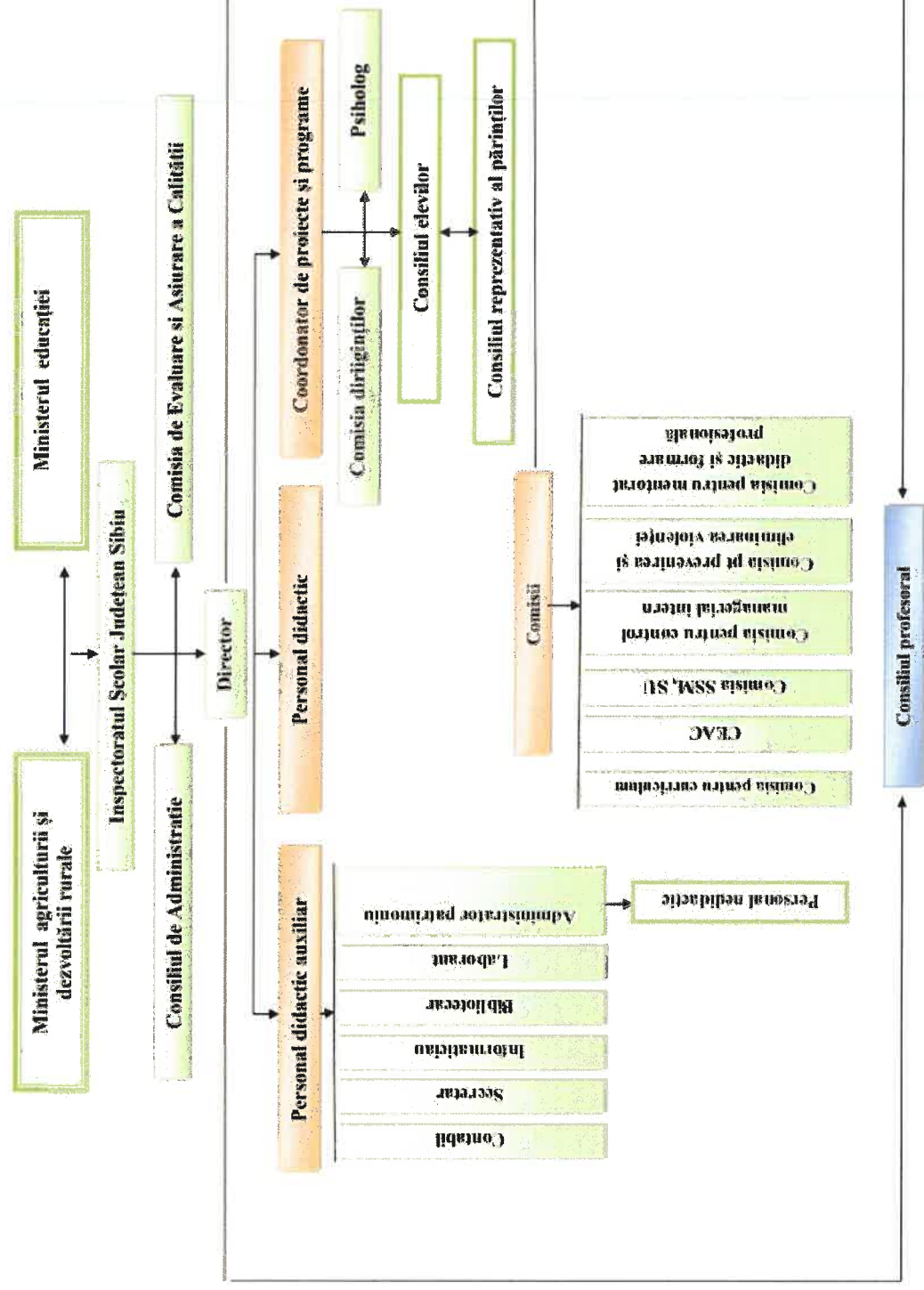
COLEGIUL AGRICOL "DANIIL POPOVICI BARCIANU" SIBIU

An școlar 2023-2024

Director,
Prof. Popoviciu Mihaela Sabina



I. ORGANIGRAMA



II. DOCUMENTE ELABORATE LA NIVELUL SCOLII IN ANUL SCOLAR 2022– 2023

Documentele de diagnoză ale unității de învățământ sunt:

- a) raportul anual asupra activității desfășurate;
- b) rapoartele comisiilor și compartimentelor din unitatea de învățământ;
- c) raportul de evaluare internă a calității

Documentele de prognoză ale unității de învățământ sunt:

- a) PAS;
- b) programul managerial (pe an școlar);
- c) planul operațional al unității de învățământ (pe an școlar);
- d) programul de dezvoltare a sistemului de control managerial.

Contextul legislativ, politic-institutional, social-economic, cultural si ecologic

Din punct de vedere legislativ si organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

- Legii Învățământului preuniversitar nr. 198/2023, a dispozițiilor art. 1 alin.3 din OME nr. 6072/ 2023 din 31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conorm cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/ 2023, se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ aflate sau înfrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023
- ⇒ Programul de Guvernare, capitolul Educație;
- ⇒ Strategia M.E. privind descentralizarea învățământului preuniversitar;
- ⇒ Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții;
- ⇒ O.M.E. nr.4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ⇒ ⇒ O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;
- ⇒ ⇒ Ordinul nr.4.136/2022 pentru modificarea anexei nr. 5 la Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. Nr.6.106/2020•,

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

- ⇒ ⇒ Ordinul M.E. nr.6156/ 31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat — 2024;
- ⇒ ⇒ Ordinul M.E. nr.6151/ 31.08.2023 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- ⇒ Ordinul nr.4.136/2022 pentru modificarea anexei nr. 5 la Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. Nr.6.106/2020;
- ⇒ O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;
- ⇒ Ordinul nr.4.136/2022 pentru modificarea anexei nr. 5 la Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. Nr.6.106/2020;
- ⇒ ORDINUL nr. 5.726 din 6 august 2024, de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- ⇒ OMENCS nr. ordinul Ministrului Educației nr. 5.707 din 1 august 2024.pentru aprobarea Statutului elevului;
- ⇒ Ordin 3139/2023 modificare Metodologie organizare desfășurare examen certificare calificare profesională
- ⇒ Ordin 3663/2021 Metodologie examen obținere atestat competență lingvistică absolvenții clase studiu intensiv și bilingv
- ⇒ OMEN_3122 privind stabilirea tipurilor de calificări profesionale de nivel 3 și 4 al Cadrului național al calificărilor
- ⇒ OMEN nr.3502 privind aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală pentru cls a XI-a și a XII-a liceu, filiera tehnologică și pentru cls a XI-a.
- ⇒ OM 4797- Regulament intensive si bilingve publicat in MO 579 din 22.09.2017
- ⇒ Orientări metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală (CDL)
- ⇒ Ordin nr. 6.409/14.12.2022 pentru modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.435/2014

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

- ⇒ OMECTS 5484/29.09.2011 Metodologia privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, publicată în MO 735/19.10.2011;
- ⇒ OMECTS 5553/ 07.10.2011 Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/ SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau Institutul Pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, publicată în MO 733/19.10.2011;
- ⇒ OMECTS 5562/ 07.10.2011 Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile, publicată în MO 785/ 04.10.2011;
- ⇒ OMECTS 5547/06.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, publicată în MO 746/ 24.10.2011;
- ⇒ OMECTS 5556/07.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a Centrelor de Documentare și Informare, publicată în MO 757/27.10.2011;
- ⇒ OMECTS 5559/ 07.10.2011 privind aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ, publicată în MO 723/13.10.2011;
- ⇒ OMECTS 5561/ 07.10.2011 Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, publicată în MO 767/31.10.2011 modificat prin OMEN 5397/05.11.2013;
- ⇒ ORDIN 5518 /2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- ⇒ OMENCS 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- ⇒ OMECTS 5574/ 07.10.2011 Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, publicată în MO 785/04.11.2011;

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

- ⇒ OME 6154/1.08.2023, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025 cu modificările ulterioare;
- ⇒ OUG 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006;
- ⇒ OMENCS 6134/21.12.2017 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;
- ⇒ OMEN nr. 4831/2018 privind aprobarea codului de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar..;
- ⇒ Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ⇒ Legea nr.87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- ⇒ H.G nr.369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației;
- ⇒ OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ⇒ Ordinul M.E.N. nr.3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- ⇒ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ⇒ Alte ordine, notificări și precizări ale M.E

Contextul politic–instituțional

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene; Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;

- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere; ♦ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;

- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;

- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);

- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;

- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Școala noastră face parte dintr-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, fiind supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Politica educațională aplicată în învățământ la nivelul Colegiului Agricol „Daniil Popovici Barcianu” Sibiu, având la bază principiul descentralizării, se dovedește eficientă în dezvoltarea pozitivă a activității.

Contextul economic

Proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Din punct de vedere economic se constată, la nivel național, creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta.

Raportările anuale ale Agenției Municipale de Ocupare a Forței de Muncă demonstrează dificultățile întâmpinate de absolvenții învățământului preuniversitar în a se integra pe piața muncii,

Legislația financiară generală și specifică permite atragerea de resurse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ preuniversitar.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta de asemenea o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat, mai ales în rândul elevilor de gimnaziu, până la abandonul școlar. Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism. Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) este ridicat.

Contextul social

Conform ultimelor statistici, țara noastră se confruntă cu scăderea natalității și emigrația cetățenilor. În jurul județului Sibiu există un număr mare de localități apropiate și un procent din elevii din învățământul liceal provin din școli aflate în aceste localități.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Un factor social important îl reprezintă racordarea ofertei educaționale la piața muncii și la cerințele României integrată în U.E. În Colegiului Agricol „Daniil Popovici Barcianu” Sibiu, se pune accent pe studiul educației antreprenoriale, al educației pentru sănătate, pe dezvoltarea deprinderilor de leadership, de comunicare, precum și pe promovarea unor valori bazate pe flexibilitate și toleranță, pe autoperfecționare și educație permanentă, pe colaborarea cu parteneri internaționali, toate menite să asigure o educație de calitate.

Numai prin eforturile de educație, colaborarea cu părinții elevilor, formarea și instruirea permanentă a adulților se vor putea atenua: creșterea șomajului, creșterea alarmantă a violenței și a ratei infracționalității deprecierea relațiilor inter-umane, tendința de negare a autorității statului și a instituțiilor sale, atitudinea civică pasivă, excluderea socială.

În context legal, elevii cu situație materială precară vor beneficia de burse sociale, bani de liceu, burse de merit, burse de studii.

Contextul informațional și tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Creșterea calității tehnologiei are implicații directe în procesul educațional. Civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice.

Generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional, la apariția școlii virtuale și a spațiilor de învățare virtuală concomitent cu derularea cursurilor de instruire și formare.

Tehnologia este o componentă a macromediului și vizează extinderea tehnologiilor moderne de comunicare și tehnică de calcul.

La nivelul Colegiului Agricol „Daniil Popovici Barcianu” Sibiu există suficiente spații pentru activitatea cadrelor didactice și elevilor, utilizate cu aparatura necesară.

Profesorii liceului nostru sunt preocupați în permanență de o perfecționare continuă participând activ la cursuri din domeniul TIC și al tehnologiilor moderne.

Introducerea noilor tehnologii eficientizează activitatea din școală atât din punctul de vedere al activităților didactice, al procesului de predare-învățare-evaluare, cât și din punctul de vedere al managementului și al administrației din școală.

Contextul Ecologic

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Calitatea aerului înconjurător este caracterizată prin datele provenite din mai multe surse. Ca surse emitente de emisie în aer se remarcă:

- transportul rutier;
- numărul mare de șantiere de construcții deschise și neprotejate;
- arderile rezidențiale și din industria energetică.

- arderile ilegale a deșeurilor în localitățile învecinate;

Școala noastră se află într-o zonă central a Municipiului Sibiu, ceea ce presupune că există un oarecare nivel de poluare, iar aceasta necesită o atentă grijă în ceea ce privește poluarea fonică, dar și poluarea aerului. Astfel, preocupările pentru un mediu ecologic, de viață și activitate sănătoase sunt prezente în multe dintre activitățile derulate de școală (participare la activități de ecologizare în parteneriat cu autoritățile locale).

Această situație impune, în mod necesar și urgent, o strategie educațională pentru conștientizarea copiilor și tinerilor în vederea adoptării unei atitudini corecte față de mediul înconjurător.

III. ANALIZA SWOT A COLEGIULUI AGRICOL

"DANIIL POPOVICI BARCIANU" SIBIU

RESURSE UMANE

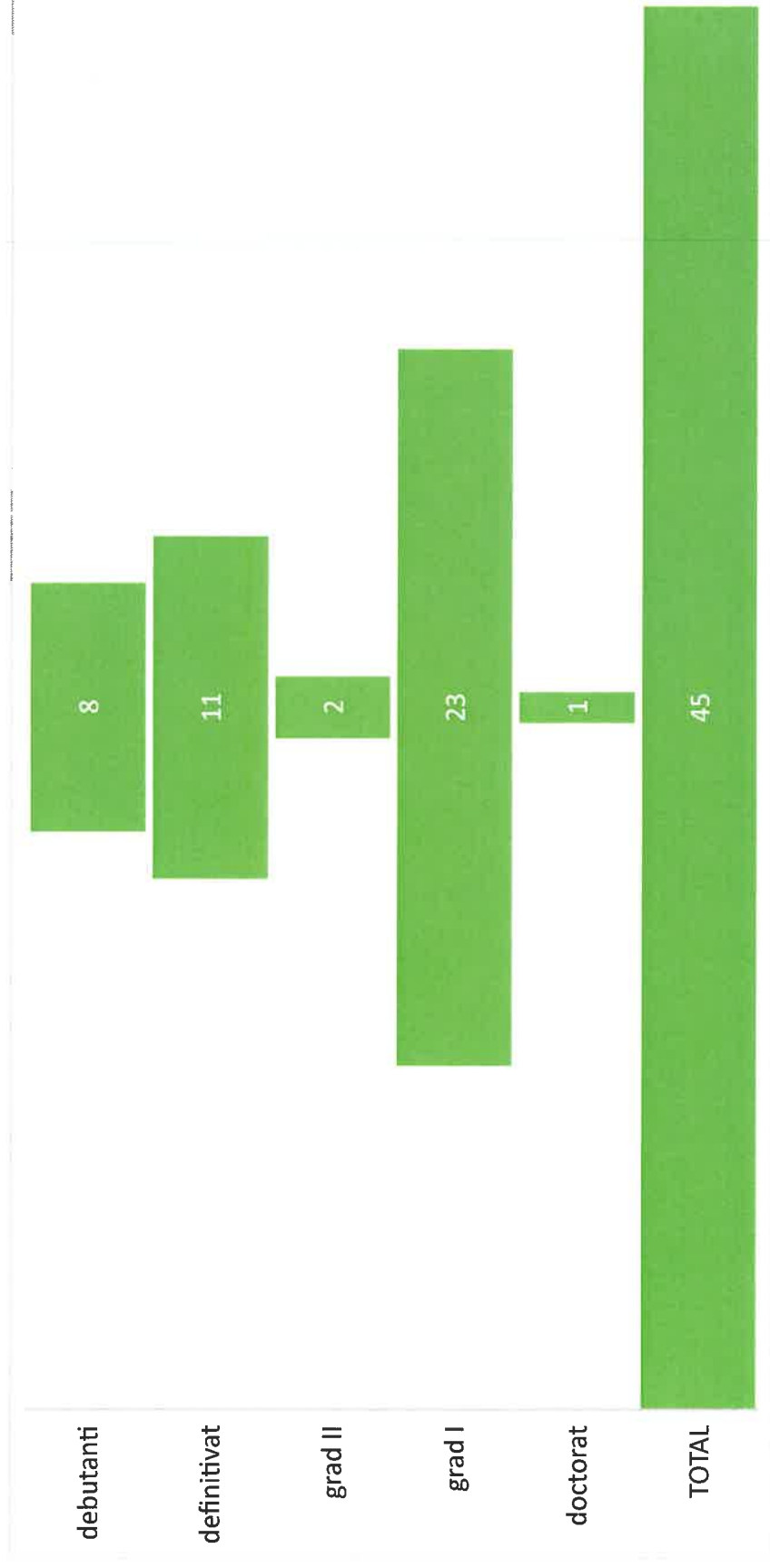
Profesori

Puncte tari	Puncte slabe
Calificari inalte • Disponibilitatea profesorilor de a urma cursuri de dezvoltare profesionala si interesul pentru propria perfectionare • Avem profesori evaluatori si formatori • Profesori care au titlul de doctor in disciplina predata • Colaboreaza cu M.E.N fiind cooptati in comisii nationale • Realizeaza lectii moderne, interactive, cu impact pozitiv asupra elevilor • Disponibilitatea profesorilor de a efectua ore suplimentare cu elevii • Comunicarea buna cu parintii • Disponibilitatea personalului didactic auxiliar de a participa la cursuri de formare • Implicarea in proiecte si programe nationale si internationale • Disponibilitatea profesorilor de a participa la olimpiade scolare, sesiuni si comunicari • Relatii interpersonale echilibrate și democratice • Încadrarea școlii cu personal didactic cu o înalta pregătire profesională, deschis schimbării în favoarea calității;	• Desfasurarea activitatii didactice cu profesorii suplinitori • Lipsa exercitiului pentru munca in echipa • Lipsa de comunicare intre profesori si intre profesori si diriginti privind perioadele de evaluare a elevilor • Lipsa de consecventa in trecerea absentelor in catalog incurajeaza absenteismul • Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte cum sunt: centrarea pe nevoile elevilor, utilizarea metodelor active de predare, informatizarea învățământului.

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

• Experiență și rezultate bune obținute în derularea proiectelor; • Aplicarea unui sistem de evaluare complex, prin îmbinarea metodelor tradiționale cu cele alternative;	
Oportunitati • Posibilitatea profesorilor de a lucra cu elevi performanți și de a se afirma profesional • Posibilitatea profesorilor mai tineri de a colabora cu profesori experimanțati și de a învăța de la aceștia • Oferta de formare bogată și diversificată: programe CCD; • Participarea la proiecte internaționale sau cu finanțare externă; • Interesul unor facultati pentru sprijinirea procesului de formare profesională; • Accesul la Internet	Amenințari • Incoerenta procesului instructiv-educativ. • Nemulțumirea părinților și a elevilor datorată fluctuației cadrelor didactice • Slabă participare la cursuri de formare datorită necesității de a achita taxe de participare; • Slaba motivare a cadrelor didactice • Centralizarea excesivă a mișcării personalului didactic • Lipsa de atractivitate a carierei didactice

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024



Curriculum

Preluând concepția curriculară fundamentată din perioada precedentă, curriculumul actual a determinat o serie de mutații în abordarea procesului educațional la clasă:

1. Orientarea spre dezvoltarea de competențe;
2. Prezentarea conținuturilor într-o formă **sintetică**;
3. Aplicarea la clasă pe baza **manualelor alternative**;
4. Evaluarea elevilor pe bază de standarde conforme competențelor propuse.

Cu toată evoluția în ansamblu pozitivă a Curriculumului Național în ultimii ani, se constată în continuare existența unor probleme de natură internă (coerență, încărcare, standarde etc.) cu efecte asupra aplicării la clasă și, în ultima instanță, asupra performanțelor școlare și motivării elevilor. Corectarea acestor probleme solicită în continuare eforturi susținute din partea cadrelor didactice, elevilor și autorilor de programe și manuale școlare.

În ceea ce privește curriculumul la decizia școlii, evoluția acestuia a fost marcată în continuare de problemele de tip organizatoric (spații de școlarizare existente, resurse materiale, orar etc.) și de alocări vizând în special compensarea unor dezechilibre interne ale planurilor cadru de învățământ, în special pentru filiera teoretică, profilul real. În același timp, ponderea scăzută a curriculumului la decizia școlii la nivelul învățământului obligatoriu nu a lăsat prea multe posibilități de rezolvare concomitentă a priorităților educaționale ale unității de învățământ și de răspuns la interesele elevilor.

Activitățile derulate anual pentru aplicarea Curriculumului Național la clasă în Colegiul Agricol Daniil Popovici Barcianu Sibiu includ în principal următoarele:

- 1) Documentarea privind planurile de învățământ, programele școlare în vigoare și manualele școlare aprobate de Minister;
- 2) Studierea și discutarea programelor școlare în cadrul catedrelor de specialitate;
- 3) Abilitarea curriculară prin participare la instruiți și formări susținute de ISJ Sibiu, CCD Sibiu, alte instituții abilitate;
- 4) Elaborarea și aplicarea planificărilor calendaristice;
- 5) Selecția și comanda manualelor școlare.

Secvența de curriculum la decizia școlii se realizează prin intermediul *Comisiei pentru curriculum* - numită anual prin decizie internă, coordonată de director și formată din reprezentanții

tuturor ariilor curri- culare. Etapele parcurse anual în stabilirea curriculumului la decizia școlii sunt:

- 1) Stabilirea priorităților la nivelul *Comisiei pentru curriculum* și informarea cadrelor didactice și elevilor;
- 2) Înregistrarea de către *Comisia pentru curriculum* a propunerilor de activități curriculare și extracurriculare din partea cadrelor didactice, cu consultarea elevilor;
- 3) Evaluarea propunerilor și elaborarea proiectului pentru curriculumul la decizia școlii de către *Comisia pentru curriculum*;
- 4) Consultarea elevilor și finalizarea proiectului pentru curriculumul la decizia școlii;
- 5) Dezbaterea și aprobarea ofertei pentru curriculumul la decizia școlii la nivelul Consiliului de Administrație (implicarea reprezentanților comunității locale) și Consiliului Profesoral;
- 6) Exprimarea în scris a opțiunilor elevilor și prelucrarea datelor;
- 7) Elaborarea și aprobarea schemelor orare pentru fiecare clasă în cadrul Consiliului de Administrație.
- 8) Înaintarea în vederea aprobării de către Inspectoratul Școlar a programelor de optionale.

În baza acestei proceduri interne, pe parcursul ultimilor ani, curriculumul la decizia școlii din Colegiul Agricol Daniil Popovici Barcianu Sibiu a avut următoarele caracteristici:

- 1) Structură pe pachete de discipline, urmărind continuitatea studiului pe parcursul învățământului liceal și coerență cu disciplinele din trunchiul comun și curriculumul diferențiat;
- 2) Orientare predominantă spre activități de susținere a performanței înalte prin extinderi curriculare ale disciplinelor de interes pentru elevi;
- 3) Activități extracurriculare menite să răspundă mai bine nevoilor de învățare ale elevilor (pe discipline și activități sportive).

Analiza SWOT a domeniului Curriculum

Puncte tari: • Documentarea și aplicarea corectă a Curriculumului Național la clasă • Parcurgerea integrală a programelor școlare pe bază de planificări adecvate • Utilizarea manualelor și auxiliarelor curriculare aprobate • Elaborarea CDL prin consultare cu elevii și cadrele didactice • Ofertă specifică de activități extracurriculare incluse în CDL	
Oportunități: • Curriculum Național modern, conform orientărilor agreate la nivel european • Ofertă bogată de auxiliare curriculare pentru toate disciplinele • Ofertă de formare pentru abilitarea curriculară existentă la nivel local	

Puncte slabe: • Orientarea preponderentă a CDL spre echilibrarea alocărilor orare din planurile de învățământ • Accent pe abordarea teoretică și mono- disciplinară • Formalism în elaborarea planificărilor și a altor documente interne • Utilizarea redusă a instruirii asistate de calculator în aplicarea Curriculumului Național la clasă	
Amenințări: • Instabilitatea programelor școlare • Încărcarea excesivă a programelor școlare • Limite în resursele materiale, financiare și informaționale necesare • Număr redus de manuale alternative și calitatea acestora	

LISTA MODULELOR CDL

An școlar 2023 - 2024

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Denumirea modulului	CDL						
			Clasa a IX a	Clasa a X a	Clasa a XI a	Clasa a XII a	Clasa a IX a IP	Clasa a X a IP	Clasa a XI a IP
1	Colegiul Agricol D.P. Barcianu Sibiu	Producerea materialului săditor și recoltarea producției	x						
		Producerea materialului săditor și recoltarea producției	x						
		Gestiune economică	x						
		Producerea materialului săditor și recoltarea producției	x						
		Organizarea locului de muncă la operatorul economic sau în atelierul școlar	x						
		Producerea materialului săditor și recoltarea producției					x		
		Principalele modificări anatomopatologice apărute la cele mai importante specii de animale domestice		x					
		Arbuștii fructiferi - cultura și valorificare în micile ferme		x					
		Tranziția de la școală la locul de muncă		x					
		Arbuștii fructiferi - cultura și valorificare în micile ferme		x					
		Managementul deșeurilor agricole		x					
		Organizarea și derularea activităților comerciale						x	
		Principalele boli interne ale animalelor domestice			x				
		Protecția plantelor cultivate în zona montană			x				
		Elemente de informare în publicitate			x				
		Specii horticole decorative utilizate în pensiunea agroturistică			x				
		Elemente de biotehnologia protecției mediului			x				
		Controlul sanitar- veterinar și pentru siguranța alimentelor de origine animală				x			
		Realizarea unui plan de afaceri pentru o pensiune agroturistică				x			
		Elemente specifice activității de achiziții și contractare marfă				x			
		Arii protejate din județul Sibiu				x			

BAZA MATERIALĂ

Puncte tari - Existența proiectelor specifice de dezvoltare a bazei materiale - Mediu ambiental placut si functional - Securizarea scolii si asigurarea unui climat de siguranta pentru toti cei implicati in procesul instructiv-educativ - Dotări corespunzătoare cu material didactic pentru toate disciplinele - S-au creat premisele unei scoli prietenoase si sub aspect ambiental, s-au achizitionat table Smart, table interactive laptopuri, videoproiectoare.	Puncte slabe - Deficit de mobilier scolar ergonomic - Mobilier scolar depasit moral - Insuficiență utilizare în procesul didactic a materialelor existente
Oportunitati Posibilități de obținere de finanțări directe de la bugetul statului prin MADR și fonduri structurale pentru dotări și investiții pe bază de proiecte	Amenințari - Modificări frecvente ale legislației - Mediu financiar rigid și ostil

FERMA DIDACTICĂ

1. **Suprafata de teren** administrata de Ferma Didactica, in conformitate cu actul aditional nr 1 / 11.01.2017 la contractul de concesiune nr 90 / 14.10.2002 este de 30.58 ha, din care

- 2.87 ha suprafete neagricole,
- 3.81 ha fanete
- 23.90 ha arabil

2. Infrastructura educationala

- Tractor U650 – 2 buc
- Tractor U445 – 1 buc
- Remorca transport 5.00 to – 4 buc
- Semanatoare porumb – 1 buc
- Semanatoare paioase – 1 buc
- Grebla banda – 1 buc
- Presa balotat – 1 buc
- Pompa erbicidat – 1 buc
- Masina imprastiat ingrasaminte chimice – 1 buc
- Plug PP4 – 1 buc
- Grapa cu discuri – 1 buc
- Cultivator – 1 buc
- Combinator – 1 buc
- Tavalug - 1 buc

Utilaje achizitionate prin program de finantare cu Ministerul Agriculturii si Dezvoltarii Rurale, in perioada 2020-2023

- Tractor Tagro 100 CP – 1 buc
- Combinator tip Apolo 3 M – 1 buc
- Grebla rotativa - 1 buc
- Incarcator frontal Fiat (montat pe tractor U650) – 1 buc
- Plug reversibil cu 2 trupite – 1 buc
- Disc cu tavalug Parker – 1 buc
- Prasitoare cu fertilizare – 1 buc
- Solar cu pereti verticali, suprafata 60 mp, cu masa de lucru / pt rasaduri – 1 buc

3. In sectorul vegetal

In anul agricol 2023, de pe suprafetele cultivate, au fost obtinute urmatoarele productii:

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

- Lucerna coasa I – 14.000 kg
- Lucerna coasa II – 7.000 kg
- Lucerna coasa III – 8.000 kg
- Lucerna coasa IV – 5.000 kg
- Fan – 9.000 kg
- Triticale - 5.000 kg
- Porumb boabe 38.000 kg

In toamna anului 2023 am infiintat cultura de triticate pe suprafata de 3.00 ha, conform procesului verbal intocmit la data de 03.11.2023.

Productivitatea Fermei didactice este una medie deoarece caracterul si scopul acesteia este didactic. Lucrarile agricole se efectueaza in functie de programa scolara unde elevii isi pot desfasura orele de practica sau cele din programa scolara.

Suprafetele de teren ce urmeaza a fi cultivate in anul 2024 sunt:

- Lucerna - 5.00 ha
- Triticale - 3.00 ha
- Porumb boabe - 8.50 ha
- Faneata cultivate – 7.40 ha

Cultura de porumb va fi infiintata in luna mai 2024.

Lucrarile agricole privind inființarea, menținerea și recoltarea se fac în regiune proprie, cu utilajele din dotare dar și cu participarea elevilor conform programei școlare și de practică.

Aplicarea îngrășămintelor chimice și organice (gunoii de grajd) pe culturi și teren se face conform normelor în vigoare, iar tratamentul fitosanitar se efectuează conform FV 07179 / 2009 prin evidențiere în registrul special, iar colectarea ambalajelor de natură chimică se derulează prin SC Ecorec Recycling Srl care face parte din programul SCAPA.

4. Sectorul zootehnic

Efective

- taurine – 24 capete din rasele Holstein Friza, Baltata Romaneasca si Baltata cu negru
- porcine – 20 capte rasele Marele Alb si Landrance

Suntem inscrisi in Registrul Genealogic cu un numar de 14 capete aprobate de catre ANZ conform UE 1012 / 2016.

SPAȚII DIDACTICE

35 SPATII INVATAMANT, din care	
LABORATOARE total, din care	15
Laborator Chimie-protecția mediului	1
Laborator Patologie veterinara	1
Laborator Anatomie .patologie	1
Laborator de fizica	1
Laborator biologie	1
Laborator Agroturism	1
Laborator Agricultură -horticultură	1
Cabinet multimedia/ legislație rutiera	1
Cabinet Mașini agricole	1
Atelier cultura plantelor	1
Cabinet informatica	1
Cabinet asistență psihopedagogica	1
Cabinet marketing	1
Cabinet Servicii/ contabilitate	1
Cabinet limba germana	1
Atelier lăcătușerie	1
Săli Clasa total, din care	19
Pavilion I / Parter -4	4
Pavilion I / Etaj I – 1	1
Pavilion I / Etaj II – 5	5
Pavilion II / Parter - 3	3
Pavilion II / Etaj I – 2	2
Pavilion II / Etaj II – 3	3
Ferma Didactica	1

DOTĂRI

Denumirea bunurilor/ Destinație
LAB AGROTEHNICA- HORTICULTURA
Etuva uscare BIOBASE BOV- 30F
Fotometru PF 3, cu valiza si accesorii - sr fabric NPF3H3512
Trusa EcoLab (laborator mobil analiza mediului)-
Reactivi pt trusa EcoLab
Stație meteo
Machete utilaje agricole
Microscop binocular educational Optika B-159-sr fabric 592132, 592125
Refractometru portabil Analogic sr fabric ORB20A1189
LAB. CHIMIE-PROTECTIA MEDIULUI
Set accesorii pentru laborator (anse, pere, biurete, lamele microscop, ..)
LAB AGROTURISM
Aragaz electric si hota clasica Studio Casa Mercur White 4Z 50/60 cm, Cuptor electric, Plita vitroceramica cu 4 zone de gatire, Ventilator, Alb sr fabricatie 00385453229221
Hota incorporabila telescopica Beko CTB 6407 X, capacitate absorbtie 275 mc/h, 1 motor, 60 cm, Filtru metalic anti-grasime lavabil, Iluminare cu halogen, panou sticla, Inox - seria de fabricatie 2110262801
Tester de umiditate pentru cereale cu port USB
LAB SERVICII
Sistem All-in-One ASUS V241EAK cu procesor Intel® Core™ i3-1115G4 pana la 4.10 GHz, Tiger Lake, 23.8", Full HD, IPS, 8GB, DDR4, 256 GB SSD, Wi-Fi, Intel® UHD Graphics, Windows 10 Home
LAB PATOLOGIE VETERINARA
microscop binocular B159
Trusa medicala veterinara pentru diagnostic -
Microscop Optica
Trichineloscop digital cu monitor tip AOC,
Bisturiu electric
Aspirator chirurgical
SALI CLASA
Laptop Dell Latitude 3510 cu procesor Intel® Celeron™ 5205U (2 Core, 2M cache, base 1.9 GHz), 15.6", HD, 4GB, 128GB SSD, Intel® UHD Graphics, Linux, black
licente Microsoft Windows 10 Pro, 64 bit, Romana, OEM, DVD
LAPTOP ULTRAPORTABIL DELL VOSTRO 5490 CU PROCESOR INTEL CORE I5-10210U PANA LA 4.20 GHZ, 14", FULL H
Laptop HP 255, cu Licente OfficeSTD 16 Singl si Licente Winhome10 SNGL
Laptop DELL cu Licente OfficeSTD 16 Singl si Licente Winhome10 SNGL

Videoproiectoare diferite
Cameră videoconferință Yealink UVC84 USB PTZ
SECTOR ADMINISTRATIV
IMPRIMANTA - BROTHER MFC-L8690 CDW MULTIFUNCTIONAL LASER COLOR A4
Monitor Gaming LED IPS LG 24", Full HD, 1ms, 75 Hz, HDMI, DP, FreeSync, Negru, 24MP59G-P,
Imprimanta / copiator multifunctionala Konica Minolta Bizhub C257i + DF 633 (alimentator automat de documente) + DK 818 (cutie suport documente)
Ecran proiectie, cu stativ
ATELIER LACATUSERIE
Set lere pt verificare filete
Plan educațional ROBOKID 3 mediu-avansați cu robot ENSPIRO inclus / SKU: 6 - cu lectii on line
Micrometru mecanic pentru exterior
Telemetru laser distanță 50m, cu baterie Li-Ion și senzor de unghi electronic, sr fabric 21F099002.
FERMA DIDACTICA
Modernizare padoc porcine
Stand contentie bovine
Scrofite F1 175 kg
Vierus 100 kg
Extractor vitei
Motocoasa Stihl
Motopompa Ruris, MP300xr
Plug reversibil
Disc 2.50 m
Prasitoare 7 randuri
Combinator
Incarcator frontal
Grebla rotativa tip păianjen
Solar dotat cu sistem de aerisire, irigare și alte echipamente, pereti verticali 10 / 6 ml
AGROTEXTIL NEGRU ROLA COD: AGROTEXTIL-2.1X1002.1MX100ML
FOLIE MULCIRE NEAGRA COD: F-M-1x500ml1MX500ML (30mcr)
Tractor IRUM TAGRO 102
Machete pedagogice diferite - repartizate la
- lab agrotehnica
- lab agroturism
- lab patologie veterinara
- lab biologie

Resurse financiare

Caracteristica esențială sub aspect financiar a ultimilor ani constă în continuarea eforturilor susținute pentru fundamentarea, proiectarea și execuția corectă a bugetului de venituri și cheltuieli, concomitent cu realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de spații, activități auto-finanțate și sponsorizări.

Activitățile concrete derulate în domeniul resurselor financiare au vizat în principal:

- 1) Fundamentarea, realizarea proiectului de buget și planificarea bugetului aprobat;
- 2) Execuția bugetară conform prevederilor legale în vigoare;
- 3) Atragerea de sponsorizări și donații prin implicarea activă a părinților și a foștilor absolvenți;
- 4) Atragerea de fonduri din partea Comunității Europene.

Organizarea și conducerea contabilității în perioada menționată s-a efectuat cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată în M.O. Partea I, nr.48/14.01.2006, a celorlalte acte normative conexe, specifice domeniului, contabilitatea sintetică și analitică fiind ținută în concordanță cu planul de conturi pentru unitățile bugetare.

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

COLEGIUL AGRICOL DANIIL POPOVICI BARCIANU
CIF 4270694
STR BANATULUI NR 2

Anexa 9 sursa 10

CONTUL DE EXECUTIE 2E: ADMINISTRATIA LOCALA - ACTIVITATI FINANTATE INTEGRAL DIN VENITURI PROPRII - VENITURI

la data de 31.12.2023

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare		Drepturi constatate			Incasari realizate	Slingseri pe alte cai ceasat incasari	Drepturi constatate de incasat
		anuale aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
TOTAL SECTIUNILE FUNCTIONARE+DEZVOLTARE		231.550	231.550	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
TOTAL VENITURI		231.550	231.550	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
I. VENITURI CURENTE		110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
C. VENITURI NEFISCAL		110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII		110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10	110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	240	240	0	0	0	0	0	0
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	33.10.16	79.000	79.000	141.769	52.294	89.475	89.850	0	51.919
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	30.760	30.760	66.652	0	66.652	66.652	0	0
II. VENITURI DIN CAPITAL		121.550	121.550	0	0	0	0	0	0
Incasari din rambursarea imprumuturilor acordate	40.10	121.550	121.550	0	0	0	0	0	0
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	40.10.15	121.550	121.550	0	0	0	0	0	0
Sume utilizate de administratiile locale din excedentul anului precedent pentru sectiunea de functionare	40.10.15.01	121.550	121.550	0	0	0	0	0	0
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		231.550	231.550	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
TOTAL VENITURI		231.550	231.550	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
I. VENITURI CURENTE		110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
C. VENITURI NEFISCAL		110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII		110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10	110.000	110.000	206.421	52.294	156.127	156.502	0	51.919
Taxe si alte venituri in invatamant	33.10.05	240	240	0	0	0	0	0	0

eXpert Bugetar (c) Adi-Com SOFT 2023

Pagina 1 / 2

COLEGIUL AGRICOL DANIIL POPOVICI BARCIANU
CIF 4270694
STR BANATULUI NR 2

Anexa 7 SURSA 02E

CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE - CHELTUIELI 65.10.04.02 - Invatamant secundar superior - la data de 31.12.2023

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
		Initial	Definitive	initiale	definitive					
TOTAL SECTIUNILE FUNCTIONARE + DEZVOLTARE		0	0	231.550	231.550	137.270	137.270	137.270	0	197.379
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		0	0	231.550	231.550	137.270	137.270	137.270	0	181.897
Total cheltuieli		0	0	231.550	231.550	137.270	137.270	137.270	0	181.897
CHELTUIELI CURENTE	01	0	0	231.550	231.550	137.270	137.270	137.270	0	181.897
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	0	0	231.550	231.550	137.270	137.270	137.270	0	181.897
Bunuri si servicii	20.01	0	0	165.250	165.250	95.131	95.131	95.131	0	98.213
Furnituri de birou	20.01.01	0	0	2.000	2.000	554	554	554	0	554
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0	0	3.000	3.000	653	653	653	0	653
Incalziri, lumina si forta motrica	20.01.03	0	0	50.580	50.580	13.158	13.158	13.158	0	13.158
Apa, canal si salubritate	20.01.04	0	0	10.000	10.000	7.454	7.454	7.454	0	7.454
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	0	0	27.000	27.000	12.750	12.750	12.750	0	15.807
Piese de schimb	20.01.06	0	0	2.000	2.000	1.237	1.237	1.237	0	1.237
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	0	0	1.000	1.000	0	0	0	0	0
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0	0	23.700	23.700	18.070	18.070	18.070	0	18.070
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0	0	45.970	45.970	41.255	41.255	41.255	0	41.280
Hrana	20.03	0	0	13.000	13.000	4.518	4.518	4.518	0	48.710
Hrana pentru animale	20.03.02	0	0	13.000	13.000	4.518	4.518	4.518	0	48.710
Medicamente si materiale sanitare	20.04	0	0	9.000	9.000	2.998	2.998	2.998	0	2.998
Medicamente	20.04.01	0	0	3.000	3.000	2.998	2.998	2.998	0	2.998
Materiale sanitare	20.04.02	0	0	3.000	3.000	0	0	0	0	0
Dezinfectanti	20.04.04	0	0	3.000	3.000	0	0	0	0	0

eXpert Bugetar (c) Adi-Com SOFT 2023

Pagina 1 / 2

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

COLEGIUL AGRICOL DANIL POPOVICI BĂRCIANU
CIF 4270994
STR BANATULUI NR 2

Anexa 7 BL TOTAL

CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE - CHELTUIELI 65.02.04 - Invatamant secundar - la data de 31.12.2023

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legate de plati	Cheltuieli efective
		Initial	Definitive	initiale	definitive					
TOTAL SECTIUNILE FUNCTIONARE + DEZVOLTARE		0	0	765.520	765.520	344.994	344.994	344.994	0	451.716
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		0	0	495.520	495.520	344.994	344.994	344.994	0	346.460
Total cheltuieli		0	0	495.520	495.520	344.994	344.994	344.994	0	346.460
CHELTUIELI CURENTE	01	0	0	495.520	495.520	346.586	346.586	346.586	0	346.450
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	0	0	395.800	395.800	254.030	254.030	254.030	0	253.904
Bunuri si servicii	20.01	0	0	377.800	377.800	248.910	248.910	248.910	0	248.784
Furnituri de birou	20.01.01	0	0	7.000	7.000	6.867	6.867	6.867	0	6.867
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0	0	8.000	8.000	7.787	7.787	7.787	0	5.936
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	0	0	230.000	230.000	123.062	123.062	123.062	0	123.062
Apa, canal si salubritate	20.01.04	0	0	25.000	25.000	18.664	18.664	18.664	0	18.664
Transport	20.01.07	0	0	9.800	9.800	9.783	9.783	9.783	0	9.783
Posta, telecomunicatii, radio, tv, Internet	20.01.08	0	0	10.000	10.000	8.304	8.304	8.304	0	8.304
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0	0	28.000	28.000	17.058	17.058	17.058	0	19.758
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0	0	60.000	60.000	57.385	57.385	57.385	0	56.410
Deplasari, detasari, transferari	20.06	0	0	1.000	1.000	383	383	383	0	383
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	0	0	1.000	1.000	383	383	383	0	383
Pregatire profesionala	20.13	0	0	7.000	7.000	1.106	1.106	1.106	0	1.106
Protectia muncii	20.14	0	0	10.000	10.000	3.631	3.631	3.631	0	3.631
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	0	0	25.000	25.000	17.842	17.842	17.842	0	17.842
Ajutoare sociale	57.02	0	0	25.000	25.000	17.842	17.842	17.842	0	17.842
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	0	0	25.000	25.000	17.842	17.842	17.842	0	17.842

Expert Bugatar (c) Adi-Com SOFT 2023

Pagina 1 / 2

COLEGIUL AGRICOL DANIL POPOVICI BĂRCIANU
CIF 4270994
STR BANATULUI NR 2

Anexa 7

CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE - CHELTUIELI 65.02.04.02 - Invatamant secundar superior - la data de 31.12.2023

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legate de plati	Cheltuieli efective
		Initial	Definitive	initiale	definitive					
TOTAL SECTIUNILE FUNCTIONARE + DEZVOLTARE		0	0	725.520	725.520	318.022	318.022	318.022	0	425.596
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		0	0	455.520	455.520	318.022	318.022	318.022	0	320.340
Total cheltuieli		0	0	455.520	455.520	318.022	318.022	318.022	0	320.340
CHELTUIELI CURENTE	01	0	0	455.520	455.520	319.614	319.614	319.614	0	320.340
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	0	0	355.800	355.800	227.058	227.058	227.058	0	227.784
Bunuri si servicii	20.01	0	0	337.800	337.800	221.938	221.938	221.938	0	222.664
Furnituri de birou	20.01.01	0	0	4.000	4.000	3.954	3.954	3.954	0	3.954
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0	0	5.000	5.000	4.989	4.989	4.989	0	3.990
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	0	0	210.000	210.000	110.777	110.777	110.777	0	110.777
Apa, canal si salubritate	20.01.04	0	0	21.000	21.000	15.764	15.764	15.764	0	15.764
Transport	20.01.07	0	0	9.800	9.800	9.783	9.783	9.783	0	9.783
Posta, telecomunicatii, radio, tv, Internet	20.01.08	0	0	8.000	8.000	7.840	7.840	7.840	0	7.840
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0	0	24.000	24.000	14.482	14.482	14.482	0	17.182
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0	0	56.000	56.000	54.349	54.349	54.349	0	53.374
Deplasari, detasari, transferari	20.06	0	0	1.000	1.000	383	383	383	0	383
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	0	0	1.000	1.000	383	383	383	0	383
Pregatire profesionala	20.13	0	0	7.000	7.000	1.106	1.106	1.106	0	1.106
Protectia muncii	20.14	0	0	10.000	10.000	3.631	3.631	3.631	0	3.631
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	0	0	25.000	25.000	17.842	17.842	17.842	0	17.842
Ajutoare sociale	57.02	0	0	25.000	25.000	17.842	17.842	17.842	0	17.842
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	0	0	25.000	25.000	17.842	17.842	17.842	0	17.842

Expert Bugatar (c) Adi-Com SOFT 2023

Pagina 1 / 2

IV. MANAGEMENTUL LA NIVELUL ȘCOLII

Proiectarea strategiei de coordonare și direcțiilor de dezvoltare a unității de învățământ

Corelarea obiectivelor unității cu cele stabilite la nivel național și local

- Cunoasterea și aplicarea documentelor de politica educationala și a finalitatilor la nivel liceal în funcție de profilele și specialitățile din cadrul unității de învățământ urmărind modificările legislative recente.
- Asigurarea calitatii educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
- Stabilirea ofertei educationale a școlii în funcție de nevoile specifice ale comunității.
- În documentele manageriale strategice și operaționale (PDI revizuit în vederea cuprinderii obiectivelor în Planul managerial și Planurile operaționale), *au fost corelate obiectivele stabilite la nivelul sistemului național de învățământ cu cele specifice unității școlare.*
- Am elaborat, după consultarea cadrelor didactice, elevii, părinții, autoritățile publice locale și partenerii sociali *proiectul de curriculum al școlii* privind:
 - aplicarea curriculumului național (planuri-cadru, programe școlare);
- CDL- uri pentru anul școlar 2023-2024, prin asigurarea coerenței cu curriculumul național: respectarea numărului minim/maxim de ore din planurile cadru în vigoare.
 - Simpozioane, conferințe.
 - În vederea organizării olimpiadelor școlare la nivel de școală și sector a fost pusă la dispoziție baza logistică a școlii pentru buna desfășurare a acestora.
- Toate deciziile au fost luate în urma discuțiilor din Consiliul Profesoral, validării/aprobării de către Consiliul de Administrație, în vederea creării și dezvoltării unei culturi organizaționale bazate pe încredere, creativitate și inovare, muncă de echipă și colaborare.
- Meritele și rezultatele elevilor și ale cadrelor didactice au fost apreciate și recunoscute prin acordarea de diplome și/sau premii, popularizării la nivelul comunității locale, regionale, naționale și internaționale.

Managementul strategic și operațional/calitatea educației

Elaborarea și/sau revizuirea metodelor și procedurilor consemnate în documentele manageriale

- În școală există procedurile operaționale pentru fiecare compartiment.
- Există autorizațiile de funcționare a școlii pentru spații de învățământ, cantina, internat, cabinet medical
- Există autorizație sanitar-veterinară pentru cantina
- Se afla în derulare obținerea avizului de funcționare din partea ISU
- Conform prevederilor legale, există activitățile SSM, PSI, ISU după cum este precizat și în procesele verbale de constatare ale echipelor de control.
- Colectivele de elevi au fost organizate conform planului de școlarizare, planurilor-cadru, planurilor de învățământ.
- Documentele școlare au fost completate la zi.
- Hotărârile privind calitatea procesului de învățământ au fost luate prin consultarea tuturor factorilor educaționali: consiliul profesoral, consiliul de administrație, părinții, elevii, autoritățile locale.

Elaborarea și/sau revizuirea procedurilor de monitorizare și autoevaluare

- Au fost revizuite procedurile de monitorizare și autoevaluare a activității școlii la nivelul consiliului profesoral, consiliului de administrație, CEAC, comisiilor metodice, compartimentelor funcționale ale școlii.
- Au fost planificate asistențe la ore la toate disciplinele.
- Au fost planificate întâlniri formale, informale cu cadrele didactice la nivelul catedrelor/comisiilor metodice și comisiilor de lucru din școală.
- Comisia de asigurare a calității și-a desfășurat activitatea conform legii.
- Au fost elaborate rapoarte semestriale și anuale de activitate a școlii.

Stabilirea obiectivelor, activităților, responsabilităților și termenelor de realizare în PAS/SCMI

- Conducerea școlii a întocmit:
 - ✓ raportul general privind starea și calitatea învățământului în CADPB Sibiu pentru anul școlar 2023-2024,
 - ✓ planul managerial pentru anul școlar 2023-2024,
 - ✓ planul operațional pentru anul școlar 2023-2024,

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

- ✓ planul managerial al activitatilor educative scolare si extrascolare pentru anul scolar 2023-2024,
- ✓ programul activitatilor educative scolare si extrascolare – an scolar 2023-2024,
- ✓ graficul Consiliilor profesionale an scolar 2022-2023,
- ✓ graficul sedintelor Consiliului de administratie pentru an scolar 2023-2024.
- ✓ Intocmirea documentelor legale privind curriculum national.
- ✓ Oferta educațională a școlii a fost stabilită în Consiliul de Administrație, cu respectarea prevederilor legale.
- ✓ În școală există documentele privind componența, planificarea și tematica întâlnirilor, procese-verbale, hotărâri, anexe ale consiliului de administrație, consiliului profesoral, CEAC, comisiilor metodice.
- ✓ Au fost elaborate deciziile privind organizarea compartimentelor funcționale ale școlii, comisiilor metodice și de lucru.

Proiectul de buget corelat cu domeniile de activitate și ale PAS

Proiectare bugetului unității de învățământ

- Proiectul de buget a fost elaborat pe surse de finanțare, conform legii, și aprobat în consiliul de administrație.
- A fost elaborat și aprobat Programul anual de achiziții publice.
- A fost întocmită documentația privind finanțarea lucrărilor de investiții.
- *Realizarea listei de priorități a cheltuielilor*
- Fondurile alocate au fost repartizate pe capitole de cheltuieli și articole bugetare, conform legislației în vigoare.

Proiectul planului de școlarizare

- Planul de școlarizare a fost fundamentat pe analiza de nevoi de la nivelul unității școlare.
- A fost elaborat proiectul planului de școlarizare la nivelul școlii.
- Proiectul planului de școlarizare a fost dezbătut în consiliul profesoral si avizat în consiliul de administrație.

Proiectul de încadrare cu personal didactic de predare/didactic auxiliar/nedidactic

Întocmirea proiectului de încadrare:

- ✓ Fișa de încadrare a fost întocmită cu respectarea planului cadru și predată la termenul stabilit către ISJ Sibiu.
- ✓ Au fost întocmite statul de funcții și statul de personal și prezentate la termenul stabilit serviciului Normare-salarizare din cadrul ISJ Sibiu.

Proiectul de încadrare pentru anul școlar 2023-2024 a fost dezbătut în CP și aprobat în CA.

Organizarea activităților unității de învățământ

Întocmirea fișelor posturilor

- ✓ Au fost elaborate fișele de post ale angajaților conform atribuțiilor postului și organigramei unității școlare.
- ✓ Au fost repartizate sarcini potrivit atribuțiilor compartimentelor și posturilor.
- ✓ Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic a fost încadrat pe post conform legii.

Selectarea, angajarea personalului:

- ✓ Am întocmit procedura de ocupare a postului vacant de bibliotecar și îngrijitor. Concursul a fost organizat conform legislației în vigoare.
- ✓ Am organizat concursul pentru ocuparea posturilor didactice rămase vacante conform Metodologiei cadru de mobilitate a personalului didactic și Metodologiei de ocupare a posturilor rămase vacante/rezervate pentru disciplinele educație antreprenorială, fizică și limba germană.
- ✓ Încadrarea/angajarea personalului s-a realizat în concordanță cu legislația în vigoare.
- ✓ Personalul didactic și nedidactic a fost încadrat în normativul specific.
- ✓ Au fost încheiate contractele de muncă cu personalul didactic și nedidactic, conform legii.

Mobilitatea personalului didactic

Etapele de mobilitate s-au desfășurat la nivelul unității de învățământ cu respectarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024.

Obținerea autorizațiilor și avizelor legale

Activitatea SSM, PSI, ISU a fost organizată conform legii.

Contracte privind derularea proiectelor

Există protocoale de colaborare cu Primăria Sibiu, Poliția locală, Asociația de părinți

Proiecte de parteneriat cu unități similare din UE sau din alte zone

Inițierea proiectelor de parteneriat cu diverse organizații, comunitatea locală, mediul local de afaceri.

Conducerea/coordonarea activității unității de învățământ

Planul managerial al unității

- Au fost alocate resursele umane, materiale, financiare pentru implementarea planului managerial.
- Au fost respectate termenele stabilite prin planul managerial.

Componența catedrelor și comisiilor:

- Au fost emise deciziile de constituire a comisiilor la nivelul școlii, în baza hotărârii CA.
- A fost emisă decizia de constituire a comisiei SCMI.

ROFUI și Regulamentul intern

- Emiterea deciziilor de constituire a comisiei de elaborare a Regulamentului Intern de Organizare și Funcționare a școlii ROFUI CADPB Sibiu fost dezbătut în CP și aprobat în CA

Raportul asupra calității educației

- Raportul privind calitatea educației a fost aprobat în consiliul de administrație.
- Raportul a fost prezentat în consiliul profesoral.

Elaborarea instrumentelor interne de lucru

- Există fișa de autoevaluare și modelul de raport de autoevaluare pentru cadrele didactice, didactice auxiliare și personalul nedidactic.
- Au avut loc întâlniri formale, informale la nivelul tuturor catedrelor/comisiilor metodice și de lucru din școală, precum și cu elevii, părinții și partenerii sociali ai școlii în vederea evaluării calității procesului de predare-învățare.
- A fost întocmit raportul RAEI.
- Au fost întocmite rapoarte semestriale și anuale de activitate a școlii, statistici privind rezultatele la învățătură, frecvența elevilor, rezultatelor la simulări și examene.

Aplicarea planului de învățământ, a programelor școlare

- Există documentele curriculare oficiale - manualele școlare și auxiliarele curriculare necesare
- desfășurării procesului de învățământ, respectându-se lista de manuale aprobate de MEN.

- Planurile-cadru de învățământ au fost aplicate conform legii.
- Au fost verificate și avizate planificările calendaristice ale cadrelor didactice și ale comisiilor metodice.
- Rezultatele testelor inițiale, evaluărilor, simulărilor au fost analizate la nivelul catedrelor, consiliului profesoral, și au fost propuse soluții de îmbunătățire.

Controlul calității procesului instructiv-educativ

- Au fost verificate documentele școlare ale cadrelor didactice și comisiilor.
- Elevii, cadrele didactice și directorul școlii au participat la activități educative extrașcolare.

Motivarea/antrenarea personalului din subordine

Coordonarea comisiei de salarizare:

Trecerea personalului salariat de la o gradație salarială la alta, precum și salarizarea personalului s-a realizat cu respectarea prevederilor legale.

Evaluarea periodică și motivarea personalului

- Evaluarea anuală a personalului școlii s-a realizat pe baza fișelor, cu respectarea legislației în vigoare.
- Au fost repartizate sume în buget, la capitolul "Formare profesională" și s-a stabilit în CA modalitatea de decontare a cheltuielilor de formare, în vederea stimulării formării, autoformării și dezvoltării profesionale.
- Personalul didactic a participat activ la procesul decizional prin catedrele/comisiile metodice, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral.
- Au fost asigurate condițiile de perfecționare profesională a personalului.

Aprecierea personalului didactic la inspecțiile pentru obținerea gradelor didactice

- Am participat la inspecțiile de specialitate pentru acordarea gradelor didactice.
- Am întocmit aprecieri pentru cadrele didactice care au participat la etapele de mobilitate. Cadrele didactice care au solicitat înscrierea la concursul pentru obținerea gradației de merit au fost apreciate de către Consiliul Profesoral.

Propuneri pentru conferirea distincțiilor și premiilor pentru personalul didactic

Cadrele didactice cu rezultate de excepție au fost propuse pentru acordarea gradației de merit.

Monitorizarea/evaluarea/controlul activităților din unitatea de învățământ

Colectarea datelor statistice SIIIR

- Monitorizarea și colectarea datelor statistice și introducerea datelor în SIIIR la termenele solicitate.
- Monitorizarea și gestionarea bazelor de date specifice școlii.

Arhivarea documentelor oficiale și școlare

- Documentele oficiale și școlare au fost arhivate, conform legii.
- Monitorizarea, întocmirea, completarea și gestionarea documentelor școlare în vederea respectării legislației în vigoare.

Realizarea procedurilor disciplinare și de rezolvare a contestațiilor

- Au fost respectate prevederile legale în soluționarea petițiilor înregistrate la nivelul școlii.

Aplicarea sancțiunilor prevăzute de regulamentul intern de organizare și funcționare

- Am consiliat dirigenții, în vederea respectării ROFUIP și Regulamentului Intern, în cazul abaterilor disciplinare săvârșite de elevi.

Aplicarea și respectarea normelor de SSM

- Am asigurat instruirea periodică a personalului școlii privind normele de SSM.
- Am făcut toate demersurile, în limitele fișei postului, pentru asigurarea asistenței medicale permanente în liceu și structurile arondate. În liceu funcționează cabinetul medical, în vederea asigurării asistenței sanitare conform programarii.

Monitorizarea activității cadrelor didactice debutante

În unitatea de învățământ și-au desfășurat activitatea cadre didactice debutante care au fost îndrumate de șefi de catedră și conducerea școlii.

Asigurarea manualelor școlare

- A fost emisă decizia privind responsabilul cu manualele.
- A fost identificat și comunicat inspectoratului școlar necesarul de manuale.
- Distribuirea manualelor către elevi s-a realizat conform legii.
- La sfârșitul anului școlar manualele școlare au fost predate la bibliotecă.

Stabilirea necesarului de burse școlare și a altor facilități

Am coordonat Comisia de acordare a burselor școlare, am monitorizat respectarea legalității acordării burselor de merit, sociale, CES.

Încadrarea în bugetul aprobat

Execuția bugetară s-a realizat în conformitate cu prevederile legale;

- Resursele materiale ale școlii au fost administrate eficient;
- Exercițiul financiar s-a încheiat cu respectarea normelor legale;
- Au fost întocmite documentele și rapoartele tematice curente și speciale.

Atragerea de resurse extrabugetare

- Fondurile extrabugetare au fost utilizate în conformitate cu prioritățile stabilite în programele și proiectele școlii.

Realizarea, utilizarea, păstrarea, completarea și modernizarea bazei materiale

- În urma Proiectului nr.1 de Reabilitare, modernizare și echiparea infrastructurii educationale preuniversitare, școala respectă și funcționează la cele mai bune standarde.
- La nivelul școlii funcționează comisia de recepție a bunurilor materiale.
- A fost realizată inventarierea anuală a patrimoniului școlii, potrivit legii.
- A fost realizat grupul sanitar pentru persoane cu dizabilități, potrivit normativelor.

Încasarea veniturilor

Au fost respectate termenele și legalitatea încasării veniturilor.

Necesitatea, oportunitatea, legalitatea angajării și utilizării creditelor bugetare

- Am monitorizat întocmirea documentelor legale privind execuția financiară.
- Deciziile de natură financiară au fost luate în CA, după precizarea temeiului legal în vigoare.

Integritatea și buna funcționare a bunurilor aflate în administrare

Bunurile școlii din salile de clasă și laboratoare sunt păstrate în condiții optime în vederea desfășurării procesului instructiv-educativ.

Organizarea și ținerea la zi a contabilității

- Documentele financiar contabile au fost întocmite conform legii, iar arhivarea și păstrarea lor s-au realizat cu respectarea prevederilor legale.
- Raportul de execuție bugetară a fost supus spre aprobare CA.

Întocmirea statelor lunare de plată

Am monitorizat întocmirea corect și la termen a statele de plată pentru salarii.

Relații de comunicare

Transmiterea datelor solicitate la inspectoratul școlar

- Comunicarea la nivelul școlii s-a realizat permanent, transparent, verbal și electronic.
- Au fost întocmite documente și rapoarte tematice curente și speciale cerute de ISJ Sibiu, MEN, Primărie, SPAUIPS
- Au fost respectate termenele de raportare solicitate de ISJ, SPAUIPS

Raportarea situațiilor de natură să afecteze procesul instructiv-educativ

S-a respectat procedura de comunicare intra și interinstituțională.

Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale

- În procesul decizional al școlii au fost consultați părinții și elevii.
- S-au realizat protocoale de colaborare și s-au desfășurat activități cu organizații neguvernamentale și cu alte instituții.

ELEVI

Puncte tari • Proces educațional eficient cu rezultate foarte bune la clasă și evaluări naționale • Număr mare de elevi participanți la olimpiadele școlare, cu rezultate foarte bune; • Ponderea mare a absolvenților de liceu admiși în facultăți de renume din țară și din străinătate • Elevi cu nivel de pregătire ridicat și potențial peste medie • Promovabilitatea elevilor din promoția curentă în anul școlar 2023-2024 a fost de 95% Comportament foarte bun • Se antrenează în activitățile colegiului, atât în ceea ce privește performanța, cât și în ceea ce privește activitatea extrascolară • Sunt atașați valorilor colegiului și spiritului acestuia • Elevi implicați în proiecte; • Poziție tradițional bine stabilită în ierarhia ofertei educaționale locale, cu efect direct asupra cererii	Puncte slabe • Număr relativ mare de navetisti • Nu toți elevii au o ținută vestimentară corespunzătoare • Punctualitatea la prima oră este încă un deziderat • Imposibilitatea de a-i susține financiar pe toți elevii cu probleme în acest sens • Disfuncționalitățile din relația școală-familie-comunitate generează în unele cazuri abateri ale elevilor.
Oportunități • Elevii provin din familii bune și foarte bune sub aspect social, financiar, al expectanțelor școlare • Bună educație din familii contracarează fapte de indisciplină ale elevilor. • Poziție tradițional bine stabilită în ierarhia ofertei educaționale locale, cu efect direct asupra cererii. • Politică locală favorabilă pentru dezvoltarea condițiilor educaționale din unitate (materiale și umane)	Amenințări • Există și alte colegii care atrag elevii prin oferte educaționale diverse și atractive; • Repartizarea computerizată a absolvenților de clasă VIII-a: nu toți elevii au înclinații către învățământ agricol

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

SITUAȚIE STATISTICĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2023-2024

Clasa	Nr. elevi inscrisi la inceput an școlar	din care feminin:	Nr. elevi ramasi la sf. an șc.	din care feminin:	Promovați				Nr. elevi repetenți	din care feminin:	Elevi cu sit. neînch.	Exmatriculați			Abandon	din care feminin:	Note scazute la purtare 7,00-8,99	Note scazute la purtare sub 7		OBSERVAȚII			
					5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99				9-10	pe absente	alte motive				din care feminin:	Total		pe persoane		
IX A	23	15	24	16		1	7	13	3							3	1	1	1 venit din Germania (echivalare studii)				
IX B	26	12	26	12			7	15	4							1							
IX C	25	16	24	16			5	10	9														
IX D	24	17	24	17			7	13	4							3							
IX E	23	1	23	1		9	8	5	1							5	1	1					
Total	121	61	121	62	0	10	34	56	21	0	0	0	0	0	0	12	2	1	1				
XA	27	15	27	15			13	14											1 venit din Germania (echivalare studii)				
XB	19	7	19	7		4	8	6	1							3							
XC	22	15	22	15				7	15														
XD	26	12	25	12			9	14	2														
XE	26	18	26	18		2	8	13	3														
Total	120	67	119	67	0	6	38	54	21	0	0	0	0	0	0	0	3	0	1	1			
XIA	28	15	28	15			3	19	6								3	1	1	1 plecat în județ			
XIB	24	13	24	13		5	9	8		2	1						6	3	3				
XIC	23	12	23	12			8	9	6								3	1	1				
XID	25	22	25	22		1	12	10	1	1	1						3	1	1				
XIE	26	16	26	16		2	7	12	5								5						
Total	126	78	126	78	0	8	39	58	18	3	2	0	0	0	0	0	20	6	6	0			
XII A	31	14	31	14		2	14	11	4								7			1 plecat în alt județ			
XII B	26	18	26	18		2	6	10	7	1	1						6	2	1		1		
XII C	31	19	30	18			10	14	6								6						
XII D	29	24	29	24			8	15	6														
Total	117	75	116	74	115	73	0	4	38	50	23	1	1	0	0	0	0	0	0		19	2	1
IX - PROF	484	281	482	281	478	278	0	28	149	218	83	4	3	0	0	0	0	0	0	54	10	9	3
X - PROF	23	18	24	19	21	16		2	17	2		3	3				9	3	3	1 venit din alt județ			
PROF	22	15	23	15	21	14	1	4	10	6		2	1							12	3	3	1 venit din județ
Total	45	33	47	34	42	30	1	6	27	8	0	5	4	0	0	0	0	0	0	21	6	6	0
Total general	529	314	529	315	520	308	1	34	175	226	83	9	7	0	0	0	0	0	0	75	16	15	3

REZULTATE ELEVI
CULTURĂ GENERALĂ

REZULTATE AN ȘCOLAR 2023- 2024										
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	SPECIALIZAREA/CALIFICAREA PROFESIONALĂ	clasa	Disciplina	5 - 5.99	6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9.00 - 10	MEDIA
LICEU - ZI CICLUL INFERIOR	IX	CULTURA GENERALA	IX A. B. C. D, E	Romana	9	18	43	25	26	7.84
				Engleza	8	23	23	24	43	8.09
				Franceza	2	10	11	7	31	8.40
				Germana	4	10	9	13	23	8.19
				Istorie	0	2	30	30	59	8.71
				Matematica	47	52	10	9	2	6.39
				TIC	0	4	6	39	72	8.98
				Chimie	7	26	36	24	28	7.83
				Fizica	18	11	16	25	51	8.16
				Biologie	24	15	29	20	35	7.72
	X	CULTURA GENERALA	X A, B, C, D, E	Geografie	0	4	14	35	68	8.88
				Logica	9	11	34	39	28	8.05
				Religie	0	0	0	0	117	9.50
				Sport	0	0	0	3	116	9.47
				total / media	128	186	261	293	699	8.30
				Romana	28	28	33	15	15	7.17
				Engleza	16	21	21	22	36	7.85
				Franceza	3	3	17	22	19	8.30
				Germana	6	12	15	8	15	7.75
				Istorie	0	2	15	59	43	8.70
				Matematica	44	38	17	7	13	6.72
				TIC	0	3	17	37	62	8.83

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

CULTURA DE SPECIALITATE

REZULTATE AN ȘCOLAR 2023-2024										
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	SPECIALIZAREA/CALIFI CAREA PROFESIONALĂ	CLASA	5 - 5.99	6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9.00- 10	MEDIA		
LICEU - ZI	TEHNICIAN VETERINAR	CULTURA DE SPECIALITATE	IX	3	6	9	6	47		8.74
			X	0	0	6	34	66		9.07
			XI	5	7	22	52	107		8.79
	TOTAL		XII	5	12	35	51	104		8.64
				13	25	72	143	324		8.78
	TEHNICIAN IN ACHIZIȚII SI CONTRACTĂRI	CULTURA DE SPECIALITATE	IX	1	5	10	17	62		8.91
			X	0	0	0	8	79		9.41
			XI	8	14	26	25	65		8.41
	TOTAL		XII	3	17	30	34	96		8.63
				12	36	66	84	302		8.76
	TEHNICIAN IN AGROTURISM	CULTURA DE SPECIALITATE	IX	0	6	8	7	3		7.79
			X	9	6	6	13	16		7.92
			XI	10	15	15	14	31		7.98
	TOTAL		XII	13	11	13	13	98		8.66
				32	38	42	47	148		8.29
LICEU - ZI	PROTECȚIA MEDIULUI	CULTURA DE SPECIALITATE	IX	0	0	0	0	0		0.00
			X	12	23	21	18	4		7.23
			XI	25	27	21	17	40		7.65
	TOTAL		XII	31	20	33	21	51		7.76
				68	70	75	56	95		7.61
	TEHNICIAN AGROMONTAN	CULTURA DE SPECIALITATE	IX	0	0	0	2	76		9.47
			X	0	0	0	0	0		0.00
			XI	11	11	25	35	28		8.03
	TOTAL		XII	0	0	0	0	0		0.00
				11	11	25	37	104		8.63
	TEHNICIAN DE ÎNȚEȚINERE ȘI REPARAȚII	CULTURA DE SPECIALITATE	IX	30	24	10	5	23		7.14
			X							
			XI	0	0	0	0	0		0.00
	TOTAL		XII							
				30	24	10	5	23		7.14
INVATAMANT PROFESIONAL	CULTURA DE SPECIALITATE			30	24	10	5	23		7.14
			IX, X	1	8	27	29	59		8.60
	TOTAL			1	8	27	29	59		124

BACALAUREAT 2024									
SESIUNEA IULIE 2023				SESIUNEA AUGUST 2023				RATA DE PROMOVARE %	
PROMOTIA	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	PROMOVAȚI	PROMOTIA	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	PROMOVAȚI	PROMOVARE %	PREZENȚI ȘI ÎN IULIE
Curentă	110	109	101	Curentă	10	6	3	50.00%	7
Anterioară	20	19	8	Anterioară	14	14	7	50.00%	6
TOTAL	130	128	109	TOTAL	24	20	10	50.00%	

CUMULAT BACALAUREAT 2023				
PROMOTIA	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	PROMOVAȚI	RATA DE PROMOVARE %
Curentă		117	109	95.41%
Anterioară		27	19	78.95%
TOTAL		144	128	92.97%

BACALAUREAT 2023									
SESIUNEA IULIE 2023				SESIUNEA AUGUST 2023				RATA DE PROMOVARE %	
PROMOTIA	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	PROMOVAȚI	PROMOTIA	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	PROMOVAȚI	PROMOVARE %	PREZENȚI ȘI ÎN IULIE
Curentă	112	108	78	Curentă	27	21	10	47.62%	21
Anterioară	30	26	8	Anterioară	17	15	1	6.67%	6
TOTAL	142	134	86	TOTAL	44	36	11	30.56%	27

CUMULAT BACALAUREAT 2023				
PROMOTIA	ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	PROMOVAȚI	RATA DE PROMOVARE %
Curentă		118	108	81.48%
Anterioară		41	35	25.71%
TOTAL		159	143	67.83%

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

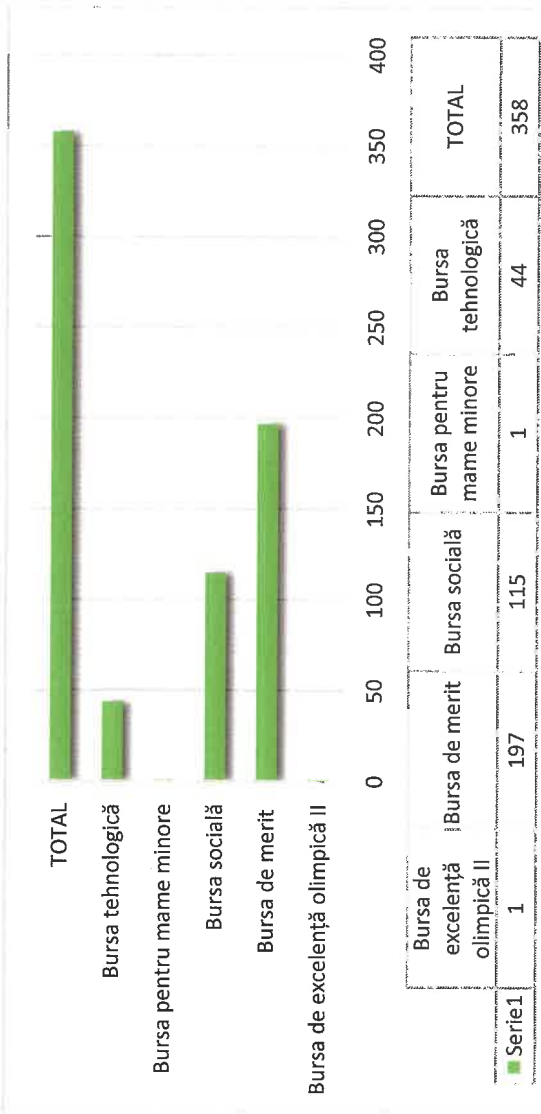
REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICARE A CALIFICĂRII ABSOLVENȚILOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LICEAL, FILIERA TEHNOLOGICĂ																				
sesiunea Iunie 2024																				
Număr candidați																				
Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Calificarea profesională	Înscriși		Prezenți		Admiși								Respuși		Neprezenți		Eliminați din examen	
			TOTAL	Feminin	TOTAL	Feminin	din care cu calificativ								TOTAL	Feminin	TOTAL	Feminin	TOTAL	Feminin
							Excelent		Foarte bine		Bine		Satisfactor							
							Total	Feminin	Total	Feminin	Total	Feminin	Total	Feminin						
												</								

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

Burse școlare acordate conform prevederilor OME nr. 6238/08.09.2023 astfel:

Nr. crt.	Tipul bursei	Nr. elevi beneficiari	Valoarea bursei(lei)
1.	Bursa de excelență olimpică II	1	700
2.	Bursa de merit	197	450
	- bursa de merit (30%)	179	
	- bursa de merit(olimpiade concursuri)	18	
3.	Bursa socială	115	300
	- elevi orfani	25	
	- elevi aflați în plasament	2	
	- elevi cu deficiente produse de boli	11	
	- elevi din familii cu venituri mici	20	
	- elevi din familii monoparentale	57	
4.	Bursa pentru mame minore	1	700
5.	Bursa tehnologică	44	300
	TOTAL	358	

Burse școlare



Burse sociale



:

ACTIVITATEA DE MENTORAT ȘI FORMARE DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Activitatea de mentorat și formare didactică în anul școlar 2023 – 2024 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei, Planului operațional .

În vederea atingerii obiectivelor propuse, cadrele didactice din unitatea de învățământ au participat la:

- cursuri de perfecționare și formare didactică;
- întocmirea raportului de activitate al comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică pentru anul școlar 2022-2023;
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul școlar 2022 – 2023;
- au fost aplicate chestionare pentru identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învățământ, după care a fost realizată analiza, prelucrarea datelor și prezentarea concluziilor;
- cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice.

1. PERFECȚIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE, MASTERATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitate	Grad.did./Def. Masterat	Observații
1.	SANDU ANCA	AGRICULTURA	II	
2.	POPESCU ALEXANDRA	LB ROMÂNĂ	II	
3.				

2. PARTICIPAREA LA CURSURI DE FORMARE DIN CADRUL UNOR PROGRAME DE PERFECTIONARE/FORMARE DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2023– 2024

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Denumirea cursului	Furnizor	Nr. credite
1.	Băilă Elena Ionela	Inginerie Economică în Domeniul Mecanic	Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar. Perioada de desfășurare 22.01-07.02.2024.	Responsabil program Carmen Gafton Guga.	20 CPT
2.	Alămorean Daniela	Fizică- Chimie	Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație(MATE)	Ministerul Educației și Planul National de Redresare și Reziliența	20 ore
			Ateliere de învățare din cadrul Conferinței Regionale_ Metode moderne de predare-evaluare și terapie	SC. SELLIFICATION 4EDUcation	3 ore
			Metode și instrumente utile în gestionarea FURIEI în sala de clasă	SC. SELLIFICATION 4EDUcation	3 ore
			Cum devenim mentori pentru elevii noștri	SC. SELLIFICATION 4EDUcation	3 ore
3.	Norocea Ioana Domnica	Limba și Literatura Română - Limba și	Abilitarea corpului de profesori metodisti	Proeuro cons	10 CPT

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

		Literatura Engleză			40 ore
4.	Potra Livia	Agricultură	MATE (Mecanismul de Avertizare Timpurie in Educatie)	MINISTERUL EDUCATIEI (Planul Național de Redresare și Reziliență)	20 ore 5 CPT
			Abilitarea corpului de profesori metodisti	Proeuro cons	10 CPT 40 ore
5.	Sandu Anca	Agro montanologie	Webinar Superhero Lab: Teaching Sustainability in Kindergartens- Best Practice from 6 Countries 05.02.2024	Executive Agency	2 ore
			Webinar Training III ``Eroii internetului- siguranta online pentru elevi``	ADFABER	1 ora
			Webinar Training II ``Eroii internetului- siguranta online pentru elevi`` 05.02.2024	ADFABER	1 ora
			Webinar Training I ``Eroii internetului- siguranta online pentru elevi`` 08.11.2023	ADFABER	1 ora
			Simpozion National cu participare Internationala ``Arta povestirii, metoda interactive in arta educatiei. Bune practice in activitatile extracurriculare`` 21-22.03.2024	Universitatea de Vest din Timisoara, Facultatea de Sociologie si Psihologie,	8 ore
			Mecanismul de avertizare timpurie in Educatie (MATE)	MINISTERUL EDUCATIEI (Planul Național de Redresare și Reziliență)	

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

6.	SIMA ANA-MARIA CRISTINA	Medic Veterinar	5.01.2024 Starea de bine a educatorului 22.12.2023 Inteligența emoțională în actul de predare 22.12.2023 Reziliența – cum sa rămânem puternici și echilibrați emoțional în aceste vremuri 22.12.2023 Obiceiurile educatorilor de succes 5.01.2024 Sustține lecții online aproape fără efort 5.01.2024 Jocuri didactice la școală, tabără și online 18.12.2023 Cum învață elevii 5.01.2024 Cum dezvoltăm și conservăm genialitatea elevilor 12.12.2024 Ajută-ți elevii să scape de stresul examenului 18.12.2023 Drumul în viață al elevilor tăi 28.12.2023 Spune-mi o poveste ! Învață-ți elevii să creeze povești	SC.SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation SC. SELLIFICATION 4EDUcation	20 ore 5 CPT 3 ore 3 ore 3 ore 3 ore 3 ore 3 ore 3 ore 3 ore 3 ore 3 ore
----	-------------------------	-----------------	---	--	---

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

			5.01.2024 – 75 de lei Tehnici de public speaking pentru profesorul modern	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			7.03.2024 Dezvoltarea personală a școlii	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			7.03.2024 Câștigă 2 ore pe zi/ 7 tehnici simple de management al timpului	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			7.03.2024 Proiectul clasa deschisă. Cum să primești și să oferi Feedback de ajutor	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			7.03.2024 Cum să faci din GDPR aliatul tău, ca profesor sau director de școală?	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			7.03.2024 Tehnici de motivare a elevilor prin HLP (programarea neurolingvistică)	SC. SELFIFICATION EDUcation	3 ore
			7.03.2024 Mentor cu inspirație	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			12.05.2024 Curs interactiv și lansare carte „Captivează-ți elevii în online mai ceva ca-n clasă”	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			12.05.2024 Educația viitorului	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			12.05.2024 Elevul tău este un geniu	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			12.05.2024 Proiectul „RESTART”	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore
			12.05.2024 Medierea în clasă și școală	SC. SELFIFICATION 4EDUcation	3 ore

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

		12.05.2024	SC.	3 ore
		Cum dezvolt și conservi genialitatea elevilor tăi	SELLIFICATION 4EDUcation	
		12.05.2024	SC.	3 ore
		Cum învață elevii ?	SELLIFICATION 4EDUcation	
		12.05.2024	SC.	3 ore
		Metode și instrumente utile în gestionarea furiei la clasă	SELLIFICATION 4EDUcation	

3. CADRE DIDACTICE CARE FAC PARTE DIN COLECTIVUL DE METODIȘTI AL INSPECTORATUL ȘCOLAR SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Disciplina
1.	STANCIU LAVINIA	ECOLOGIE SI PROTECTIA MEDIULUI

ACTIVITATI EXTRACURRICULARE SI EXTRASCOLARE

ANUL ȘCOLAR 2023-2024

În anul școlar 2023-2024, au fost propuse activități educative școlare, extrașcolare și extracurriculare pentru îmbunătățirea calității procesului educative, prioritar în cadrul acestuia fiind creșterea standardelor de performanță, redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact, modul în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterea interesului pentru învățură, dar și prevenirea absenteismului și abandonului școlar.

Activitățile extrașcolare și extracurriculare în anul școlar 2023-2024 s-au desfășurat în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior.

Pentru atingerea și punerea în practică a acestor obiective majore propuse, precum și în planificarea și desfășurarea activităților educative extrașcolare, s-a ținut cont de ultimele publicații în domeniu, de interesele, preferințele, abilitățile, aptitudinile, motivațiile și nevoile de formare profesională ale elevilor noștri, de planul cadru de învățământ, în vederea realizării învățării depline ca proces instructiv-educativ.

Activitățile educative au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui. Astfel, acestea s-au desfășurat în sfera:

- Educației pentru sănătate,
- Educației ecologice,
- Educației religioase,
- Educației pentru dezvoltare personală,
- Educației pentru receptarea valorilor culturale,
- Educației cultural-artistice,
- Educației pentru valorile democrației, etc.

La începutul anului școlar, în cadrul activităților educative din unitatea de învățământ, au fost realizate documentele specifice de planificare a activității educative: planul managerial al Coordonatorului pentru proiecte și programe, calendarul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, graficul desfășurării acestor activități. S-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu strategiile privind asigurarea calității în educație. Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți.

Profesorii claselor au colaborat cu profesorii diriginți, cu coordonatorul pentru proiecte și programe și cu elevii aleși în Consiliul Școlar al Elevilor, realizând activități educative, atractive și cu un impact educațional.

La fiecare activitate educativă ce s-a derulat, s-au folosit materiale specifice și auxiliare pentru eficientizarea procesului educativ (filme educative, prezentări ppt, afișe, planșe, scheme, fișe, materiale audio, video, etc.). Prin partenerii și invitații aduși în fața elevilor, au fost oferite modele umane demne de urmat, de la care să poată prelua nu doar informații, ci și atitudini care să le modeleze armonios caracterul. Elevii au fost în permanență antrenați în procesul educativ, stimulați și evaluați corespunzător, prin raportare la noile prevederi metodologice.

S-a menținut întotdeauna o bună comunicare didactică cu elevii, ei fiind constant informați cu privire la organizarea acestor activități, au fost antrenați în cadrul lor prin colaborarea cu elevii reprezentanți ai Consiliului Școlar al Elevilor. De asemenea, a fost menținută colaborarea cu părinții prin participarea Comitetului Reprezentativ al Părinților la activitățile educative desfășurate de Colegiul Agricol "D.P. Barcianu", Sibiu.

În desfășurarea activităților educative, au fost vizate următoarele **obiective**:

- Organizarea corespunzătoare a activității educative și optimizarea componentelor structurale
- Optimizarea activităților educative școlare și extrașcolare conform standardelor de asigurare a calității și a planului de îmbunătățire
- Elaborarea unor metode de proiecte educative școlare și extrașcolare care să valorifice cunoștințele, intra-interdisciplinare
- Întărirea colaborării dintre școală și partenerii educaționali și realizarea unei deschideri reale a școlii către comunitate

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ORGANIZATE PE PARCURSUL ANULUI ȘCOLAR 2023-2024

Nr crt	Titlul activității / proiectului	Data / perioada desfășurării / organizării	Nivel / cod proiect	Categorie / domeniu	COLABORATORI		Mod de realizare	Elevi implicați	Finalități
					Parteneri instituționali	profesori			
1.	NOAPTEA CERCETĂTORILOR	septembrie 2023	Județean	Științific	ULBS SIBIU	Moise Cristina, Popescu Alexandra, Sima Cristina, VasIU Veronica, Gruescu Claudiu	activități științifice și educative ce prezintă diversitatea cercetării și subliniază impactul cercetării asupra vieții noastre de zi cu zi.	elevii claselor IX-XII	călătorie în lumea fascinantă a științei
2.	CONFERINȚA ” SPUNE DA VIEȚII FĂRĂ DROGURI”	Septembrie 2023		Prevenție/ antidrog	Insp. Județean de poliție, Sibiu ISJ Sibiu	Popoviciu Mihaela, Moraru Cristina, Toader Daniel, Toda Daniela, Popa Mariana, Mihuleț Ioana, Tăușan Ioana, Stanciu Lavinia, Arseni Cristina	conferință		Informare asupra pericolelor substanțelor psihoactive și modalități de prevenire
3.	ZIUA EUROPEANĂ A LIMBILOR STRĂINE	26 septembrie 2023	național	Cultural-artistic	ISJ Sibiu	Moraru Cristina, Norocea Ioana, Mihuleț Ioana, Tăușan Ioana, Popescu Alexandra	Proiecte, concursuri, ateliere	Elevii claselor IX - XII	Aplicarea limbilor străine în diferite contexte Conștientizarea importanței învățării limbilor străine
4.	ASTRA FILM FESTIVAL	Octombrie 2023	Județean	Educație audio vizuală	ISJ SIBIU	Alămorean Daniela, Iacob Adina, Mihuleț Ioana, Popa Diana, Stanciu Lavinia, Vidrighin Ioana, Prof. VasIU Veronica, Prof. Popescu Alexandra, Toda Daniela, Moraru	filme documentare care oferă mai multe perspective cinematografice	elevii claselor IX-XII	Formarea gândirii critice , exersarea abilității de înțelegere a conținutului audiovizual

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

					Cristina, Toader Daniel, Crăcea Traian				
5.	CAMPANIA INTERNĂȚIONALĂ „19 zile de activism împotriva abuzului și violenței față de copii”	01-19 noiembrie 2023	Interna țional	Antiviolență	Junior Achievement România, A.N.A. (Agenția Națională Antidrog)	Prof. Moraru, Prof. Alămorean, Prof. Crăcea, Prof Arseni (consilier școlar)	grafică, pictură, fotografie, colaj, spot video (tik tok), dezbateri, prezentări PPT		Schimbarea comportamentu lui social, prevenirea și combateră comportamente lor violente
6.	SĂPTĂMÂNA EDUCAȚIEI GLOBALE	Noiembrie 2023	internațional	Protecția mediului	ISI Sibiu Consiliul Europei	Moraru Cristina Vidrighin Ioana	proiecte	Elevi ai claselor a XI-a și a XII-a	Conștientizarea elevilor asupra importanței protecției mediului
7.	JA LIFE CHANGER	An școlar 2023-2024	Internațional	Educație economică și financiară	Junior Achievement România	Prof. Băilă Ionela	activități de educație antreprenorială și financiară adresate elevilor de liceu (prin intermediul platformei JA Inspire) având ca scop dezvoltarea următoarelor competențe: creativitatea, spiritul de echipă, perseverența, încrederea de sine, spiritul de inițiativă, responsabilitatea, asumarea riscurilor, înțelegerea și administrarea resurselor.	elevii claselor a XII-a	Promovarea componentei practice a învățării, care dă frâu liber creativității și spiritului de inovație.

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

8.	SIGURANȚA ȘCOLARĂ	11 noiembrie 2023	Siguranță școlară	IGP Sibiu	Popoviciu Mihaela, Moraru Cristina, Băila Ionela, Vidrighin Ioana	activități de informare și prevenție	elevii claselor a X-a	Informare și prevenție în vederea menținerii siguranței școlare
9.	CONSUMUL DE DROGURI NE PRIVEȘTE PE TOȚI	13 noiembrie 2023	Prevenție/ antidrog	Agenția antidrog CPECA SB	Băila Ionela, Cojoc Ciprian, Sandu Anca	activități de informare și prevenție	Elevii claselor a IX a	Informare și prevenție
10	UNIȚI ÎN CUGET ȘI SIMȚIRI	1 DECEMBRIE 2023	Cultural-artistic		Sandu Anca	Activități culturale-artistice	Elevii claselor IX-XII	Celebrarea zilei naționale a României
11	„DOR DE EMINESCU”	Ianuarie 2024	Limba română		Vidrighin Ioana, Popa Diana, Pușcașu Carmen	grafică, pictură, fotografie, colaj, dezbatere, prezentări PPT, eseuri inspirate din lumea lecturilor		Cultivarea și valorificarea potențialului creator al elevilor prin utilizarea unor tehnici vizuale și literaturii
12	SIMPOZION ȘTIINȚIFIC REGIONAL ”COLABORARE ÎN DOMENIUL SERVICIILOR LA NIVEL EUROPEAN”	16 februarie 2024	Comerț/ servicii		Popoviciu Mihaela, Florea Bianca, Bădilă Daniel, Căpâlnean Iulia	simpozion	Elevii claselor IX-XII	

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

13	PRIN EDUCAȚIE SPRE LOCURI DE MUNCĂ DECENTE	Decembrie 2023	La nivelul unității	Asociația Filantropia Ortodoxă, Sibiu Școala Aurel Decei, Gura Râului	Popoviciu Mihaela, Moraru Cristina		Promovarea ofertei educaționale a colegiului
14	MESAJUL MEU ANTIDROG	2.11.2023- 30.04.2024	Interjudețean	CPECA SIBIU	Diriginții claselor	grafică, pictură, fotografie, colaj, spot video (tik tok)	prevenirea consumului de droguri
15	OUR JOURNEY STARTS WITH A STEP	2023 - 2024	Educație pentru sănătate	Junior Achievement România	Băila Ionela, Profesorii diriginți ai claselor IX-XII	participa la activități care încurajează mișcarea și efectuarea unui număr cât mai mare de pași.	dezvoltarea și consolidarea unor obișnuințe simple, dar cu impact major asupra stilului de viață sănătos și a stării de bine.
16	CAMPANIA DE INFORMARE ÎMPOTRIVA VIOLENȚEI SEXUALE ȘI A TRAFICULUI DE PERSOANE "PROMI SIUNILE FALSE POT DUCE LA EXPLOATARE"	7 decembrie 2023	Prevenție/ antivioolență	Inspektoratul Județean de poliție, Sibiu	Moraru Cristina, Sandu Anca	Conferință, film, prezentări PPT	Prevenirea volenței sexuale și a traficului de persoane
17	DESCHIZI O CARTE, DESCHIZI O LUME	15 ianuarie – 22 aprilie 2024	Cultural- artistic	Biblioteca Colegiului Agricol "D.P.Barcianu", Sibiu	Bibliotecar David Rodica		Conștientizare elevilor asupra importanței lecturii

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

18	FESTIVALUL NAȚIONAL „BUCURIA LECTURII”	mai 2024	Național	Limba română	F.I.C.E. ROMÂNIA, M.E.	Popa Diana Pușcașu Carmen, Toader Daniel	eseuri inspirate din lumea lecturilor, scrisoare către personajul favorit, desene, picturi, colșaje inspirate din lumea lecturilor, vizite la case memoriale, lecturi publice, carnavaluri, întâlniri cu scriitori, autori.	elevii claselor IX-XII	transpunerea impresiilor de lectură în creații proprii
19	CONCURSUL JUDEȚEAN ”TINERE CONDEIE”	Martie 2024	județean	Cultural-artistic	ISJ Sibiu	Pușcașu Carmen	Creații literare	Elevii claselor a IX-a	Cultivarea și valorificarea potențialului creator al elevilor prin utilizarea unor tehnici specifice artelor vizuale și literaturi
20	WOMEN DON'T CYCLE	Martie 2024	Județean		Urban Bike Revolution	Moraru Cristina Popoviciu Mihaela	Film dezbattere	elevii claselor IX-XII	Conștientizarea provocărilor cu care se confruntă femeile în societatea contemporană
21	CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA	23 mai 2024	interjudețean	ISU Târgu Mureș	ISJ Sibiu, ISU Sibiu, ISU Tg. Mureș	Moraru Cristina	concurs	Elevi ai claselor a X-a și a XI a	

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

22	CONFERINȚA ”DROGURILE DE LA FASCINAȚIE LA DEPENDENȚĂ”	9 aprilie 2024		Prevenție/ antidrog	ISJ Sibiu Insp. Județean de poliție	Popoviciu Mihaela, Vidrighin Ioana	conferință	Elevii claselor a IX-a	
23	CONFERINȚA ”FĂRĂ BARIERE”	16 aprilie 2024		Prevenție/ant idrog	Min. familiei, tineretului și egalității de șanse	Popoviciu Mihaela, Vidrighin Ioana	conferință	4 clase ale liceului	
24	ZIUA FORTELOR TERESTRE	23 aprilie 2024			Academia Forțelor Terestre, Sibiu	Popa Diana, Stanciu Lavinia, Iacob Adina, Vidrighin Ioana	vizită	Elevi ai claselor IX - XII	
25	DE LA IARBĂ LA BULLYING	1-5 aprilie 2024		Prevenție/ant idrog	Asociația Preventis, Cluj Napoca	Popoviciu Mihaela, Vidrighin Ioana	Sesiune de informare cu dezbateri	Elevi ai claselor IX - XII	
26	TEHNOLOGIA, MOTOR AL SCHIMBĂRII	An școlar 2023-2024	Județean	Biblioteca Astra	ASOCIAȚIA RESPIRO	Băila Ionela, Prof. claselor IX -XII	grafică, pictură, fotografie, colaj, spot video	elevii claselor IX- XII	

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

27	Târgul Județean al Firmelor de exercițiu	Mai 2024	Județean	Licee economice din județul Sibiu	Bădiță Daniel, Florea Bianca	activități practice	elevii claselor IX-XII (profil comerț)	
28	TEHNOLOGY FOR CHANGE	Mai 2024		Asociația ADFABER	Popoviciu Mihaela Vidrighin Ioana	conferință	elevii claselor IX-XII	
29	HAI LA ȘCOALĂ	2023-2024	La nivelul unității	CJRAE SIBIU	Popoviciu Mihaela Arseni Cristina	Consiliere individuală/de grup	elevii claselor IX-XII	
30	CU PAȘI MĂRUNȚI SPRE O CARIERĂ DE SUCCES	2023 - 2024	La nivelul unității	CJRAE SIBIU	Arseni Cristina	Consiliere individuală/de grup	elevii claselor a XII a	
31	PROGRAM EDUCAȚIONAL "SIMȚIM LA FEL"	2023 -2024	La nivelul unității	CJRAE SIBIU	Popoviciu Mihaela Arseni Cristina Profesorii care predau elevilor cu CES	Consiliere individuală/de grup	elevii claselor IX-XII	Implicarea elevilor cu CES
32	SPUNE NU VIOLENȚEI	2023 -2024	La nivelul unității	CJRAE SIBIU	Popoviciu Mihaela Arseni Cristina Moraru Cristina	Consiliere individuală/de grup	elevii claselor IX-XII	Conștientizare efectelor negative și implicările faptelor de violență

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

33	EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE	2023 -2024	La nivelul unității	Educație pentru sănătate	CJRAE SIBIU	Arseni Cristina	Consiliere individuală/de grup	elevii claselor IX-XII	Insușirea de valori civice ; Solidarizare cu adolescenți proveniți din medii defavorizate
34	SĂPTĂMÂNA FRUCTELOR ȘI LEGUMELOR	20.11. – 24.11. 2024	La nivelul unității	Activitate umanitară		Mihuleț Ioana	donatii	Elevii claselor IX-XII	
35	ShoeBox	6.11. – 15.12.2024	La nivelul unității	Activitate umanitară		Mihuleț Ioana Moraru Cristina Popa Diana	Donatii (colectă de jucării, articole vestimentare, rechizite, alimente)	Elevii claselor IX-XII	Insușirea de valori civice
36	SĂ ÎMPĂRȚIM ZĂMBETE	Martie – mai 2024	Centrul de persoane vârstnice de pe str.Azilului, Sibiu Centrul de plasament "Prichindelul I"	voluntariat	Centrul de persoane vârstnice de pe str.Azilului, Sibiu Centrul de plasament "Prichindelul"	Mihuleț Ioana Toader Daniel Norocea Ioana		Elevii claselor IX-XI	Responsabilizarea elevilor, dezvoltarea de comportamente proactive
37	OLIMPIADA NAȚIONALĂ ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – creșterea animalelor			național		Sima Cristina		Iliescu Ionuț (XII A)	

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

38	OLIMPIADA NAȚIONALĂ ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – Agricultură – Cultura plantelor		național		Gruescu Cladiu		Tith Andreea (XI D)	
39	OLIMPIADA NAȚIONALĂ ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – Protecția mediului		național		Toda Daniela Stanciu Lavinia		Cerciu Emanuela (XII D)	

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL BIBLIOTECII ÎN ANUL SCOLAR 2023 – 2024

1. În perioada 15. 09. 2023 - 15. 10. 2023. Activitate de distribuire a manualelor scolare, prezentarea bibliotecii și înscrierea elevilor la biblioteca colegiului.
2. Expoziție de carte - expoziția este realizată pentru elevi și cadre didactice în perioada 1-31 octombrie 2023.
3. 24. 10. 2023 lansare de carte în cadrul bibliotecii. Titlul cărții „vie împărășia ta” autor toader daniel profesor in cadrul colegiului.
4. Expoziție de carte - expoziția este realizată pentru elevi și cadre didactice în perioada 1-31 noiembrie 2023.
5. 28. 11. 2-23 Organizarea de prezentări și vitrine tematice cu ocazia zilei de 1. 12. 2023 . Tematica activităților „ cultură și civilizație tradițională”
6. Proiectul „deschizi o carte deschizi o lume. Citește” este conceput în colaborare cu cadrele didactice din școală . Acesta are incluse activități prilejuite de „ziua culturii” , „ziua națională a lecturii” ,„alege cartea potrivită” ,primăvara în poezie” , drumul cărții” , personaje îndrăgite” . Activitățile s-au desfășurat în perioada 15. 01. 2024 - 22. 04. 2024.
7. În perioada februarie – aprilie în cadrul bibliotecii s-au desfășurat activități anti – drog, târgul județean al firmelor de exercițiu, relizarea de către elevi a atestatorilor pentru examenele de calificare.

ACORDURI DE PARTENERIAT/ COLABORARE
An școlar 2023-2024

Încheiate între Colegiul Agricol "D.P.Barcianu", Sibiu și:

Nr. Crt.	Partener / Colaborator
1.	Junior Achievement Romania (JAR);
2.	Asociația RESPIRO
3.	World Vision Romania;
4.	Centrul pentru Educație Economică și Dezvoltare din Romania;
5.	Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare rurală, Sibiu
6.	Agenția pentru Protecția Mediului, Sibiu;
7.	Biblioteca Județeană ASTRA Sibiu;
8.	Centrul de Prevenire, Evaluare si Consiliere Antidrog Sibiu
9.	Colegiul Economic "George Barițiu", Sibiu
10.	Asociația Preventis, Cluj Napoca
11.	Liceul Tehnologic "I. Lupaș", Săliște
12.	Colegiul Mediensis, Mediaș
13.	Liceul "Gustav Gundish", Cîsnădie
14.	Fundația ecologică Green
15.	Herghelia Sâmbăta de Jos
16.	Asociația Filantropia Ortodoxă, Sibiu
17.	CJRAE, SIBIU
18.	ASTRA FILM

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

19.	Facultatea de Științe Agricole, Industrie alimentară și Protecția mediului, Sibiu
20.	Asociația ADFABER
21.	Asociația Elijah Inițiativă Socială Ruth Zenkert- Casa Francisc, Sibiu
22.	IPJ Sibiu – Compartimentul de Analiză și Prevenire a Criminalității
23.	IPJ Sibiu – Biroul de Siguranță Școlară
24.	Urban Bike Revolution, Sibiu
25.	Universitatea "Lucian Blaga", Sibiu

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI :

- majoritatea cadrelor didactice au experiența profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice ;
- colaborare foarte bună a școlii cu comunitatea locală ;
- disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare ;
- existența unei viziuni unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfățuirii județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia dintre unitățile de învățământ;
- realizarea la timp a documentelor specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial, Planificarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități;
- identificarea priorităților activității educative, în funcție de specificul școlii

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

- implicarea în concursuri școlare;
- perfecționarea constantă a întregului personal;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ.

PUNCTE SLABE

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de activitățile, anturajul și preocupările copiilor lor;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare;
- slaba motivație extrașcolară a unor elevi;

OPORTUNITĂȚI :

- disponibilitatea autorităților locale de a se implica în viața școlii ;
- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local;
- varietatea cursurilor de perfecționare si formare continuă oferite de C.C.D. și de universități vizând activitățile extracurriculare;
- disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru activități organizate în parteneriat, în interes reciproc;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI :

- lipsa motivării elevilor si atitudinea pasivă în privința viitorului;
- impactul mass-mediei;
- programele școlare încărcate;

Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2023-2024

- situației economice.

NEVOI IDENTIFICATE :

- adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor de formare pe termen scurt, mediu și lung;
- promovarea unor programe pentru consilierea părinților, în scopul unei participări active/conștiente la viața școlii;
- sprijinirea elevilor talentați, care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale ;

împărțirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini și atragerea lor în programe educaționale care să îi pună în valoare, să îi implice activ în viața comunității, responsabilizându-i